

The Gazette



of India

PUBLISHED BY AUTHORITY

No. 46] NEW DELHI, SATURDAY, NOVEMBER 18, 1961/KARTIKA 27, 1883

NOTICE

The undermentioned *Gazettes of India Extraordinary* were published upto the 6th November, 1961:—

Issue No.	No. and date	Issued by	Subject
149.	No. 119-ITC(PN)/61, dated 31st October, 1961.	Ministry of Commerce and Industry.	Import policy for October, 1961–March, 1962, licensing period.
150.	No. SC(A)-24(68)/61, dated 1st November, 1961.	Ministry of Steel, Mines and Fuel	Reconstitution of the Iron and Steel Advisory Council.
151.	No. 16/61, dated 1st November, 1961.	Ministry of Commerce and Industry	The Imports (Control) 11th Amendment Order, 1961.
152.	No. 120-ITC(PN)/61, dated 8th November, 1961.	Do.	Import of person weighing machines during October, 1961/March, 1962, licensing period.
153.	No. 121-ITC(PN)/61, dated 4th November, 1961.	Do.	Import policy for Polyethylene moulding powder (low density) (S. No. 113-J/V)—October, 1961–March, 1962, licensing period.
154.	No. 122-ITC(PN)/61, dated 6th November, 1961.	Do.	Seamen's Strike in U.S.A.—Extension in the period of validity of Import licences.

Copies of the *Gazettes Extraordinary* mentioned above will be supplied on Indent to the Manager of Publications, Civil Lines, Delhi. Indents should be submitted so as to reach the Manager within ten days of the date of issue of these *Gazettes*.

CONTENTS

PAGES	PAGES
PART I—SECTION 1.—Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations and Orders and Resolutions issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court	PART II—SECTION 4.—Statutory Rules and Orders notified by the Ministry of Defence 257
255	
PART I—SECTION 2.—Notifications regarding Appointments, Promotions, Leave, etc. of Government Officers issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court	PART III—SECTION 1.—Notifications issued by the Auditor General, Union Public Service Commission, Railway Administration, High Courts, and the Attached and Subordinate Offices of the Government of India (<i>Published at Simla</i>)
713	1687
PART I—SECTION 3.—Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations, Orders and Resolutions, issued by the Ministry of Defence	PART III—SECTION 2.—Notifications and Notices issued by the Patent Office, Calcutta (<i>Published at Simla</i>)
Nil	349
PART I—SECTION 4.—Notifications regarding Appointments, Promotions, Leave, etc. of Officers, issued by the Ministry of Defence	PART III—SECTION 3.—Notifications issued by or under the authority of Chief Commissioners (<i>Published at Simla</i>)
305	99
PART II—SECTION 1.—Acts, Ordinances and Regulations	PART III—SECTION 4.—Miscellaneous Notifications including notifications, orders, advertisements and notices issued by Statutory Bodies (<i>Published at Simla</i>)
Nil	433
PART II—SECTION 2.—Bills and Reports of Select Committees on Bills	PART IV—Advertisements and Notices by Private Individuals and Private bodies (<i>Published at Simla</i>)
Nil	237
PART II—SECTION 3.—SUB-SECTION (i)—General Statutory Rules (including orders, bye-laws, etc. of a general character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)	SUPPLEMENT No. 46—
1657	
PART II—SECTION 3—SUB-SECTION (ii).—Statutory Orders and Notifications issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)	Reported attacks and deaths from cholera, small-pox, plague and typhus in districts in India during week ending 14th & 21st October, 1961
2929	577
	Births and deaths from principal diseases in towns with a population of 30,000 and over in India during week ending 21st October, 1961
	583

PART I—Section 1

Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations and Orders and Resolutions issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court

PRESIDENT'S SECRETARIAT

New Delhi, the 13th November 1961

No. 49-Pres./61.—The President has been pleased to determine the following order of precedence of wearing of the various medals and decorations. The President's Secretariat Notification No. 2-Pres./59, dated the 2nd January, 1959, is hereby cancelled.

1. Bharat Ratna.
2. Param Vir Chakra.
3. Ashoka Chakra Class I.
4. Padma Vibhushan.
5. Padma Bhushan.
6. Vishisht Seva Medal Class I.
7. Maha Vir Chakra.
8. Ashoka Chakra Class II.
9. Padma Shri.
10. Vishisht Seva Medal Class II.
11. Vir Chakra.
12. Ashoka Chakra Class III.
13. The President's Police and Fire Services Medal for gallantry.
14. Sena/Nao Sena/Vayu Sena Medal.
15. Vishisht Seva Medal Class III.
16. The Police Medal for gallantry.
17. The General Service Medal, 1947.
18. Sainya Seva Medal.
19. Videsh Seva Medal.
20. The President's Police and Fire Services Medal for distinguished service.
21. The Meritorious Service Medal.
22. The Long Service and Good Conduct Medal.
23. The Police Medal for meritorious service.
24. The Territorial Army Decoration.
25. The Territorial Army Medal.
26. The Indian Independence Medal, 1947.
27. The Independence Medal, 1950.
28. Commonwealth awards.
29. Other awards.

CORRIGENDUM

New Delhi, the 10th November 1961

No. 48-Pres./61.—In this Secretariat notification No. 34-Pres./61, dated the 8th August 1961, published on page 192 of Part I, Section 1 of the Gazette of India dated the 12th August 1961 for "Imti Subong Ao" wherever it occurs read "Imti Mayang".

A. V. PAI, Secy.

सामुदायिक विकास और सहकार मंत्रालय

(सहकार विभाग)

नई दिल्ली, २६ जुलाई, १९६१/श्रावण ४, १८८३

अधिसूचना

संख्या एफ० ६-६/६१-यू० टी०। राष्ट्रीय विकास परिषद् ने सहकारी नीति सम्बन्धी अपने रोजोन्वृशन में यह परमावश्यक समझा कि सहकारिताओं द्वारा तकावी ऋण तथा दूसरी सुविधायें सुलभ कर ऐसा वातावरण तैयार किया जाना चाहिये जिसमें प्रत्येक किसान एवं ग्रामीण कार्यकर्ता गांव सहकारी समिति में शामिल होना अपने लिये हितकर समझे। राष्ट्रीय विकास परिषद् के इस निर्णय के आधार पर भारत सरकार ने मई १९५६ में सभी राज्य सरकारों को सुझाया कि नियमतः आपव तकावी के अतिरिक्त किसानों को दी जाने वाली समस्त सहकारी संस्थाओं द्वारा दी जानी चाहिये।

२. जब कि चन्द राज्य सरकारों ने सहकारिताओं द्वारा खास क्षेत्रों और/या खास कार्यों के लिये तकावी ऋण देने के सम्बन्ध में कदम उठाये हैं तो भी प्रगति उल्लेखनीय नहीं है। ऐसा अनुभव किया जाता है कि इस नीति के परिपालन में कई संगठनात्मक, कार्य-प्रणाली सम्बन्धी एवं प्रशासनात्मक कठिनाइयां हैं जिन पर सावधानी से विचार करना आवश्यक है। इसलिये भारत सरकार ने सम्पूर्ण प्रश्न की जांच करने और इस नीति के परिपालन हेतु उपयुक्त कार्य-प्रणाली सुझाने के लिये एक समिति नियुक्त करने का निश्चय किया है।

३. समिति में निम्नलिखित सदस्य होंगे :—

१. श्री बी० पी० पटेल, सहाकार (कार्य-क्रम प्रशासन), आयोजना आयोग (अध्यक्ष)
२. श्री बी० डी० पाण्डे, संयुक्त सचिव, सामुदायिक विकास और सहकार मंत्रालय (सदस्य)
३. श्री जी० डी० गोस्वामी, संयुक्त सचिव, सामुदायिक विकास और सहकार मंत्रालय (सदस्य)
४. श्री वाई० एन० वर्मा, प्रसार आयुक्त, खाद्य तथा कृषि मंत्रालय, (कृषि विभाग) (सदस्य)
५. श्री सतीश चन्द्र, विकास आयुक्त, उत्तर प्रदेश (सदस्य)
६. श्री टी० पी० सिंह, विकास आयुक्त, बिहार (सदस्य)
७. श्री आर० तिरुमलाय, अतिरिक्त सचिव, उद्योग, श्रम और सहकार विभाग, मद्रास सरकार (सदस्य)
८. श्री एल० एन० बोंगीरवर, सहकारी समितियों के निबन्धक, महाराष्ट्र राज्य, पूना (सदस्य)
९. श्री बी० कोदन्दाराम रेडी, प्रेसिडेंट, आन्ध्र सहकारी केन्द्रीय भूमि बंधक बैंक लि०, हैदराबाद (सदस्य)
१०. श्री के० पी० पाण्डे, अध्यक्ष मध्य प्रदेश सहकारी बैंक लि० (सदस्य)
११. श्री टी० सत्यानारायण राव, संयुक्त मुख्य अधिकारी, कृषि उद्योग विभाग, रिजर्व बैंक आफ इंडिया (सदस्य)
१२. श्री बी० एस० धावले, उप-सचिव, सामुदायिक विकास और सहकार मंत्रालय (सचिव-सदस्य)

४. समिति के लिये निम्न व विचारणीय विषय हैं :—

- (क) विभिन्न राज्यों में किसानों को तकावी ऋण देने के चाखू प्रबन्धों की जांच करना।
- (ख) सहकारिताओं द्वारा तकावी ऋण देने की नीति के प्रभावी परिपालन के लिये संगठनात्मक, कार्य-प्रणाली सम्बन्धी एवं प्रशासनात्मक उपाय सुझाना।

(ग) सहकारिताओं के संस्था सम्बन्धी ढाँचे की सामर्थ्यता की जांच करना और सहकारिताओं द्वारा तकावी ऋण देने की प्रणाली को सरल बनाने के लिये आवश्यक परिवर्तन, यदि हों, सुझाना ; और

(घ) यह जांच करना कि क्या तकावी ऋण जारी और वसूल करने के लिये सहकारी संस्थाओं को किसी प्रकार की गारन्टी या सहायता देने की आवश्यकता है ।

५. समिति का मुख्य कार्यालय नई दिल्ली में होगा । समिति आवश्यकता पड़ने पर दौरे कर सकती है तथा सरकारी और सहकारी संस्थाओं के प्रतिनिधियों एवं अन्य व्यक्तियों के साक्ष्य ले सकती है ।

एम० आर० भिडे, सचिव

MINISTRY OF FINANCE

(Communications Division)

New Delhi, the 2nd November 1961

No. 6298-PTI/61.—The President hereby directs that with effect from the 1st March, 1962 the following further amendments shall be made in the Post Office Savings Bank Rules, 1881, namely:—

I. In rule 15 of the said Rules, after the words "two rupees", the following words shall be inserted, namely:—

"or five rupees in the case of an account opened twelve months before".

II. In the said Rules, after rule 32, the following 'Note' shall be inserted, namely:—

"NOTE.—No account shall have a balance of less than rupees five after the expiry of 12 months from the date of opening of the account and any such account having a balance of less than rupees five shall be automatically treated as dead on the expiry of one year from the date of its opening, and will be reopened only for the purpose of closure".

R. K. AGRAWAL, Dy. Secy.

MINISTRY OF STEEL, MINES AND FUEL

(Department of Mines and Fuel)

New Delhi, the 9th November 1961

No. 14(2)/60-MIV.—In this Ministry's Resolution No. 6(5)/58-MIV, dated 12th December, 1959, published in the Gazette of India Part I Section I, dated 19th December, 1959, the following amendment shall be made, namely:—

Under the heading "Members", the following shall be added:—

"xviii Ministry of Commerce and Industry".

S. K. MUKHERJEE, Dy. Secy.

MINISTRY OF FOOD AND AGRICULTURE

(Department of Agriculture)

RESOLUTION

New Delhi, the 4th November 1961

SUBJECT:—Forest Research Institute and Colleges, Dehra Dun—Constitution of a Court for.

No. 12-4/59-F.—1. The Government of India have had under consideration the question of effecting improvements in the working of the Forest Research Institute and Colleges, Dehra Dun, specially with a view to eliminating delays in the formulation and execution of research programmes and to ensure co-ordination of work in the various branches of the Institute and active liaison with other scientific institutions and the industry. After carefully examining various means by which the desired improvements in the administrative machinery and procedures of the Institute could be effected, Government have come to the conclusion that the objectives could be best achieved by delegating wider administrative and financial powers to the President of the Institute to the extent necessary and entrusting the responsibility for guiding and supervising the working of the Institute to a representative high-powered body to be

known as the "Court of the Forest Research Institute and Colleges" with the Minister for Food and Agriculture as its Chairman. So far as the administration and day-to-day working of the Institute is concerned, the Court will be assisted by an official Executive Council consisting of five members who are members of the Court. While the Court will lay down the policy and programme of the Institute and give general directions and guidance for its working, the Executive Council will be directly responsible for the day-to-day administration of the Institute so as to ensure its efficient working.

2. The President, is, accordingly, pleased to decide that all matters relating to the organisation and working of the Forest Research Institute and Colleges be entrusted to a Court and an Executive Council, constituted as under:—

COMPOSITION OF THE COURT OF THE FOREST RESEARCH INSTITUTE AND COLLEGES

Chairman

The Minister for Food and Agriculture.

Vice-Chairman

The Secretary, Ministry of Food and Agriculture (Department of Agriculture).

Members

Three Members of Parliament (two from Lok Sabha and one from Rajya Sabha).

Director General, Council of Scientific and Industrial Research.

Joint Secretary, Department of Agriculture, in-charge of Forestry.

The Financial Adviser, Department of Agriculture.

The Inspector General of Forests.

The President, Forest Research Institute and Colleges.

Three Chief Conservators of Forests from the States to be nominated by the Chairman by rotation.

One eminent Scientist to be nominated by the Chairman.

One eminent Engineer to be nominated by the Chairman.

The Deputy Secretary in-charge of Forestry in the Department of Agriculture will be the Secretary of the Court.

COMPOSITION OF THE EXECUTIVE COUNCIL

The Vice-Chairman of the Court—Chairman.

The Director General, Council of Scientific and Industrial Research.

The Financial Adviser, Department of Agriculture.

The Inspector General of Forests.

The President, Forest Research Institute and Colleges.

The Secretary of the Court shall be the Secretary of the Executive Council.

3. Functions of the Court of the Forest Research Institute and Colleges and the Executive Council.—The Court will be responsible for generally directing and guiding the working of the Institute.

4. The Executive Council will be responsible for the day-to-day administration of the Institute and its subordinate formations, in accordance with the financial principles and administrative rules and regulations of the Government of India. In this respect the Executive Council shall exercise all administrative and financial powers at present exercised by the Ministry of Food and Agriculture (Department of Agriculture) provided that recruitment to Class I and Class II posts will continue to be made in consultation with the Union Public Service Commission as required under the rules and regulations in force from time to time. In the matter of promotions of officers and staff, the Executive Council will, on behalf of the Court, have full authority, provided that in all cases decisions are taken on the recommendations of the appropriate Departmental Promotions Committee.

5. The Court shall meet ordinarily once in 6 months and the Executive Council shall meet as often as necessary but normally once a month. The meetings of the Court shall be presided over by the Chairman of the Court and in the absence of the Chairman by the Vice-Chairman who shall exercise all the powers of the Chairman at the meeting. In the case of the Executive Council, a member elected at the meeting shall preside in the event of the Chairman of the Executive Council being unable to preside. Five members in the case of the Court and 3 members in the case of the Executive Council shall constitute the quorum for a meeting provided that in respect of matters involving financial issues, one of the ordinary members shall be the Financial Adviser. The decision of the majority of the members shall be the decision of the Court/Executive Council, a dissentient member or members having the right to record a separate note of dissent.

6. When a recommendation is made to the Chairman of the Court in pursuance of a decision of that body at a meeting not presided over by the Chairman, the views of the dissentient members shall be brought to his notice, if the member so desires.

7. In the case of equality of votes, the Chairman shall have a casting vote.

8. Where the Chairman of the Court/Executive Council does not preside at a meeting and the Chairman of the meeting is unable to agree to the decision of the meeting in any particular case, it shall be open to him to suspend action until he has submitted the matter to the Chairman of the Court for decision.

9. When a question before the Court/Executive Council involves a financial issue and the Financial Adviser dissents from the majority decision at the meeting, it shall be open to the Financial Adviser to require that the matter be placed before the Minister for Finance. If the matter is covered by the financial powers of the Ministry of Food & Agriculture at present, or by powers which may be delegated to that Ministry in internal Finance, it will be open to the Chairman of the Court to over-rule the Financial Adviser, but in other matters the Financial Adviser may ask the matter to be referred to the Minister for Finance for his concurrence.

10. The decisions arrived at by the Executive Council, will be promulgated as orders emanating from the President and will be issued over the signature of the Secretary or other officer who may be authorised to authenticate orders in the name of the President.

11. The Secretary of the Court shall implement the decisions of the Court/Executive Council by the issue of communications on behalf of that body and in the name of the President of India in all cases.

Provided that where any such orders require prior consultation with other Ministries of the Government of India, the matter shall be referred by the Secretary of the Executive Council to the Department of Agriculture for such consultation.

12. All correspondence with State Governments relating to the technical aspects of the working of the Institute and Colleges shall be addressed direct by the Secretary of the Court to those Governments, but where consultation with the State Governments on general matters of policy, deputation of officers and matters other than purely technical matters are involved, the Secretary of the Court shall address the Department of Agriculture who will make the necessary consultations with the State Governments.

13. The business of the Court/Executive Council will be conducted in accordance with the following procedure:—

- (i) It will be open to the Chairman to summon meetings at any time should he consider necessary.
- (ii) It will be open to any Member to suggest that a particular case should be placed before the meeting either for sanction or for discussion. In all cases which are to be referred to the meetings, a self-contained Memorandum will be circulated by the Secretary to each member. Ordinarily no item will be included in the agenda unless such a memo. has been circulated at least 10 days before the meeting but in special cases the Chairman may relax this limit. It will be open to the Chairman to admit any subject for discussion at the meeting even if it is not on the agenda.
- (iii) The minutes of the meetings will be prepared by the Secretary who will submit them to the Chairman for approval. The minutes will then be circulated to the members for concurrence and on return after circulation, action will be taken in pursuance of the decisions recorded in the minutes. The minutes will be formally confirmed at the next meeting of the Court/Executive Council.
- (iv) A copy of the minutes of each meeting together with copies of the memoranda circulated to the members will be furnished to the Department of Agriculture immediately for information.
- (v) Any business which it may be necessary for the Court/Executive Council to perform, may be performed by resolution in writing circulated among all its members and any such resolution so circulated and approved by a majority of the members signing, will be as factual and binding as if such resolution had been passed at a meeting of the Court/Executive Council provided that at least 5 members of the Court or 3 members of the Executive Council have recorded their views on the resolution.
- (vi) A list of cases disposed of by circulation to the members of the Court/Executive Council shall be placed before the next meeting of that body for the information of its members and for any action which it should take.

14. It will be open to the Court to make minor changes in the procedure of business laid down above as may be found necessary from time to time.

15. It will be open to the Government of India (Department of Agriculture) to issue such further directions to the Court as may be considered necessary from time to time. The Government of India also have the right to amend or repeal any or all the provisions of these orders.

16. The above arrangements will come into force with effect from 1st December, 1961.

ORDER

Ordered that a copy of the Resolution be communicated to all the State Governments.

Ordered also that the Resolution be published in the Gazette of India for general information.

K. R. DAMLE, Secy.

खाद्य और कृषि मंत्रालय

(कृषि विभाग)

नई दिल्ली, ४ नवम्बर, १९६१/१३ कार्तिक, १८८३ (शक)

संकल्प

विषय:—वन अनुसन्धान संस्था और कालिजों, देहरादून के लिये एक प्रशासन संगठन (Court) का संस्थापन।

नं० १२-४/५६—एफ—भारत सरकार वन अनुसन्धान संस्था और कालिजों, देहरादून के कार्य में सुधार करने, विशेष रूप से अनुसन्धान कार्यक्रमों के बनाने और कार्यान्वित करने में देरी के कारणों को हटाने और संस्था की विविध शाखाओं के काम में समन्वय करने तथा अन्य वैज्ञानिक संस्थाओं और उद्योग के साथ सक्रिय सम्पर्क रखने के प्रश्न पर विचार कर रही थी। उन विविध साधनों का ध्यान पूर्वक परीक्षण करने के बाद, जिनके द्वारा संस्था के प्रशासनिक तन्त्र और क्रियाविधियों में वांछित सुधार किये जा सकते थे, सरकार ने यह निर्णय किया है कि जहाँ तक आवश्यक हो, संस्था के अध्यक्ष को प्रशासनिक और वित्तीय अधिकारों से सम्बन्धित अधिक शक्ति देने से और संस्था के कार्य के मार्ग निर्देशन और पर्यवेक्षण की जिम्मेदारी एक प्रतिनिधि उच्च शक्ति निकाय को जिसका नाम “वन अनुसन्धान संस्था और कालिजों का प्रशासन संगठन” होगा और जिसके सभापति खाद्य और कृषि मंत्री होंगे, सौंपने से ये उद्देश्य पूरे हो सकते हैं। जहाँ तक संस्था के प्रशासन और दिन प्रति दिन के कार्य का सम्बन्ध है, इस प्रशासन संगठन की सहायता के लिये एक सरकारी कार्यकारी परिषद् होगी जिसके ऐसे पांच सदस्य होंगे जो कि प्रशासन संगठन के सदस्य हों। यद्यपि यह प्रशासन संगठन संस्था की नीति और कार्यक्रम निर्धारित करेगी और इसके काम के लिये सामान्य निर्देश और मार्ग निर्देशन करेगी, परन्तु कार्यकारी परिषद् संस्था के दिन प्रति दिन के प्रशासन के लिये सीधी जिम्मेदार होगी, जिससे कि कार्य-कुशलता बढ़ सके।

२. अतः राष्ट्रपति ने सहर्ष यह निश्चय किया है कि वन अनुसन्धान संस्था और कालिजों के संगठन तथा कार्य से सम्बन्धित सभी मामले एक प्रशासन संगठन तथा एक कार्यकारी परिषद् को सौंपे जायें, जिसका संस्थापन निम्न प्रकार किया गया है।

वन अनुसन्धान संस्था और कालिजों के प्रशासन संगठन में निम्न

व्यक्ति सम्मिलित होंगे :—

खाद्य और कृषि मंत्री	सभापति
खाद्य तथा कृषि मंत्रालय (कृषि विभाग के)	
सचिव	उप-सभापति
संसद् के तीन सदस्य (दो लोक सभा से और	
एक राज्य सभा से)	सदस्य

वैज्ञानिक और उद्योगिक अनुसन्धान परिषद् के मुख्य निदेशक	सदस्य
कृषि विभाग के संयुक्त सचिव, वनविद्या प्रमुख	सदस्य
कृषि विभाग के वित्त सलाहकार	सदस्य
वन-महाधिपति	सदस्य
वन अनुसन्धान संस्था और कालिजों के अध्यक्ष	सदस्य
तीन मुख्य वन सन्धारक, जिनको सभापति राज्यों से बारी-बारी नामजद करेंगे	सदस्य
एक प्रसिद्ध वैज्ञानिक, जिसको सभापति नामजद करेंगे	सदस्य
एक प्रसिद्ध इंजीनियर, जिसको सभापति नामजद करेंगे	सदस्य
कृषि विभाग में वनविद्या के कार्य करने वाले उप-सचिव इस प्रशासन संगठन के सचिव होंगे ।	

कार्यकारी परिषद् में निम्न व्यक्ति सम्मिलित होंगे :—

प्रशासन संगठन के उप-सभापति	सभापति
वैज्ञानिक और उद्योगिक अनुसन्धान परिषद् के मुख्य निदेशक	
कृषि विभाग के वित्त सलाहकार	
वन महाधिपति	
वन अनुसन्धान संस्था तथा कालिजों के अध्यक्ष	
प्रशासन संगठन का सचिव ही कार्यकारी परिषद् का सचिव होगा ।	

३. वन अनुसन्धान संस्था और कालिजों के प्रशासन संगठन और कार्यकारी परिषद् के कार्य

यह प्रशासन संगठन संस्था के कार्य संचालन और मार्ग-निर्देशन के लिये जिम्मेदार होगा ।

४. यह कार्यकारी परिषद् भारत सरकार के वित्तीय सिद्धान्तों और प्रशासनिक नियमों और विनियमों के अनुसार संस्था और उसके अधीन कार्यालयों के दिन प्रति दिन के प्रशासनिक कार्यों के लिये जिम्मेदार होगी । इस सम्बन्ध में, कार्यकारी परिषद् उन सब प्रशासनिक और वित्तीय शक्तियों के अधिकारों का प्रयोग करेगी, जो कि आज़कल खाद्य और कृषि मंत्रालय (कृषि विभाग) श्रेणी १ और श्रेणी २ के पदों की नियुक्तियों को छोड़ कर, जो कि केन्द्रीय लोक सेवा कमीशन के परामर्श से समय-समय पर प्रकाशित नियमों और विनियमों की अपेक्षा अनुसार की जाती हैं, अधिकारों का प्रयोग करता है । अफसरों और कर्मचारियों की उन्नतियों के सम्बन्ध में, कार्यकारी परिषद् को इस प्रशासन संगठन की ओर से पूरा अधिकार होगा यद्यपि समस्त मामलों में निर्णय उपयुक्त विभागीय उन्नति कमेटी की सिफारिशों के अनुसार किये जायें ।

५. यह प्रशासन संगठन की बैठक आमतौर पर छः मास में एक बार हुआ करेगी और कार्यकारी परिषद् की बैठक जब भी आवश्यकता होगी, हुआ करेगी, लेकिन साधारणतया एक मास में एक बार होगी । प्रशासन संगठन की बैठक की अध्यक्षता प्रशासन संगठन के सभापति द्वारा की जायेगी और सभापति की अनुपस्थिति में, उप-सभापति द्वारा, जो कि बैठक के सभापति की समस्त शक्तियों का प्रयोग कर सकेंगे । कार्यकारी परिषद् के सम्बन्ध में, परिषद् के सभापति की अनुपस्थिति में बैठक में एक सदस्य को अध्यक्षता करने के लिये चुन लिया जायेगा । प्रशासन

संगठन की एक बैठक में पांच सदस्यों और कार्यकारी परिषद् की एक बैठक में ३ सदस्यों का कोरम होगा, लेकिन वित्तीय सम्बन्धी मामलों से सम्बन्धित बैठक में साधारण सदस्यों में से एक वित्तीय सलाहकार होगा । सदस्यों के बहुमत का निर्णय प्रशासन संगठन/कार्यकारी परिषद् का निर्णय माना जायेगा । विमत सदस्य या सदस्यों को यह अधिकार होगा कि वे अपने विमत को अलग टिप्पणी के रूप में लिखवा दें ।

६. जब संगठन की एक ऐसी बैठक के निर्णय के अनुसार, जिसमें सभापति ने अध्यक्षता न की हो, प्रशासन संगठन के सभापति को एक ऐसी सिफारिश की जाती है जिसमें कुछ मतभेद हो, यदि विमत सदस्यों की इच्छा हो, तो उनकी राय को सभापति के नोटिस में लाया जायेगा ।

७. मतों के बराबर होने पर सभापति का मत निर्णायक होगा ।

८. यदि प्रशासन संगठन/कार्यकारी परिषद् का सभापति किसी बैठक का सभापतिरव नहीं करता है और बैठक का सभापति किसी विशेष विषय पर उस बैठक के निर्णय से सहमत नहीं होता है तो उस अवस्था में उसकी अपनी इच्छा होने पर वह प्रशासन संगठन के सभापति के सामने उस मामले को निर्णय के लिये सौंपने तक उस स्थगित कर सकता है ।

९. जब प्रशासन संगठन/कार्यकारी परिषद् के सामने वित्तीय सम्बन्धी कोई प्रश्न हो और वित्त सलाहकार बैठक के बहुमत से विमत हों तो उस अवस्था में वित्त सलाहकार को यह कहने की स्वतन्त्रता होगी कि यह मामला वित्त मंत्री को सौंप दिया जाये । यदि वह विषय खाद्य तथा कृषि मंत्रालय के वर्तमान वित्त अधिकार क्षेत्र से सम्बन्धित है अथवा उस शक्ति से सम्बन्धित हो जो आन्तरिक वित्त मंत्रालय को प्रदत्त हो, उस अवस्था में यह प्रशासन संगठन के सभापति के अधिकार में होगा कि वह चाहे तो वित्त सलाहकार की मांग अस्वीकार कर दे, परन्तु दूसरे मामलों में वित्त सलाहकार यह मांग कर सकता है कि विषय को वित्त मंत्री को उनकी सहमति के लिये भेजा जाये ।

१०. कार्यकारी परिषद् द्वारा किये गये निर्णयों को सभापति द्वारा निकाली गई आज्ञाओं के रूप में प्रस्थापित किया जायेगा और उनको सचिव अथवा ऐसे किसी अन्य अफसर के हस्ताक्षरों से जिसको सभापति के नाम में आदेश प्राधिकृत करने का अधिकार हो, जारी किया जायेगा ।

११. प्रशासन संगठन के सचिव, प्रशासन संगठन/कार्यकारी परिषद् के निर्णयों को सभी मामलों में उस संगठन की ओर से और भारत के राष्ट्रपति के नाम में पत्र-व्यवहार जारी करके कार्यान्वित करेगा ।

परन्तु जहां ऐसे आदेशों में से किसी के लिये भारत सरकार के अन्य मंत्रालयों से पहले परामर्श करना जरूरी है, उस मामले में कार्यकारी परिषद् के सचिव मामले को ऐसे परामर्श के लिये कृषि विभाग को भेज देंगे ।

१२. संस्था तथा कालिजों के कार्य में तकनीकी पहलू सम्बन्धी राज्य सरकारों के साथ होने वाला समस्त पत्र-व्यवहार प्रशासन संगठन के सचिव द्वारा सीधा सम्बन्धित राज्य सरकारों से किया जायेगा । परन्तु जहां तक नीति के सामान्य विषयों, अफसरों की प्रति-नियुक्ति, तथा केवल मात्र तकनीकी विषयों को छोड़ कर बाकी मामलों के बारे में राज्य सरकारों के साथ परामर्श करने का सम्बन्ध है प्रशासन संगठन का सचिव इस सम्बन्ध में कृषि विभाग को लिखेगा, जो कि राज्य सरकारों के साथ आवश्यक परामर्श करेगा ।

१३. प्रशासन संगठन/कार्यकारी परिषद् का कार्य निम्न प्रकार की कार्यविधि के अनुसार संचालित किया जायेगा :—

- (१) सभापति को अधिकार होगा कि वे जब आवश्यक समझे, किसी भी समय बैठकें बुला सकेंगे।
- (२) प्रत्येक सदस्य के लिये सुझाव देने की यह स्वतन्त्रता होगी कि कोई भी विशेष मामला स्वीकृत या विचार विनिमय के लिये बैठक में रखना चाहिये। उन सभी मामलों में जो कि बैठक में विचारणीय होंगे, सचिव प्रत्येक सदस्य को एक स्वयं पूर्ण ज्ञापन परिचालित करेगा। आमतौर पर जब तक ऐसा ज्ञापन बैठक के होने से कम से कम १० दिन पूर्व परिचालित न किया गया हो, ऐसा कोई भी मद कार्यक्रम में सम्मिलित न किया जायेगा, लेकिन विशेष मामलों में सभापति इस सीमा को शिथिल कर सकेगा। सभापति को यह स्वतन्त्रता होगी कि यदि कार्यक्रम में कोई मद न भी हो, उस विषय को भी बैठक में विचार विमर्श के लिये वह सम्मिलित कर सकेगा।
- (३) बैठक की कार्यवाही को सचिव तैयार करेगा, जो कि अनुमोदन के लिए सभापति को भेजे जायेंगे फिर सहमति के लिए यह कार्यवाही सदस्यों में परिचालित की जायेगी और परिचालित होने के बाद वापिस आने पर, कार्यवाही में लिखे निर्णयों के अनुसार कार्य किया जायेगा। इस कार्यवाही की औपचारिक रूप से प्रशासन संगठन/कार्यकारी परिषद् की आगामी बैठक में सहमति ली जायेगी।
- (४) प्रत्येक बैठक की कार्यवाही की एक प्रति, ज्ञापनों के प्रतियों के साथ जो कि सदस्यों को परिचालित होंगी, जानकारी के लिये तुरन्त ही कृषि विभाग को भेज दी जायेगी।
- (५) कोई भी कार्य जो कि प्रशासन संगठन/कार्यकारी परिषद् के काम करने के लिये आवश्यक माना जाये, एक संकल्प के द्वारा, जो कि लिखित रूप में समस्त सदस्यों के पास परिचालित किया जाये, किया जा सकता है और इस प्रकार का कोई भी प्रस्ताव जो कि परिचालित हुआ हो और हस्ताक्षर करने वाले सदस्यों के बहुमत से स्वीकार किया गया हो, उसी प्रकार से तथ्य वाला और अवश्य-पालनीय होगा जैसे ऐसा संकल्प प्रशासन संगठन/कार्यकारी परिषद् की बैठक में स्वीकार किया गया हो, यद्यपि कम से कम प्रशासन संगठन के पांच सदस्यों और कार्यकारी परिषद् के तीन सदस्यों ने उस संकल्प पर अपने विचार अंकित कर दिये हों।
- (६) इस प्रकार प्रशासन संगठन/कार्यकारी परिषद् के सदस्यों में परिचालित करके निपटायें गये मामलों की एक सूची इनकी आगामी बैठकों में इनके सदस्यों की जानकारी के लिये और उस कार्य के लिये जो कि उसको करना हो, रखी जायेगी।

१४. प्रशासन संगठन को स्वतन्त्रता होगी कि समय समय की आवश्यकतानुसार ऊपर दी गई कार्यविधि में मामूली रद्दोबदल कर सकता है।

१५. भारत सरकार (कृषि विभाग) को यह हक होगा कि वह प्रशासन संगठन को ऐसी अन्य हिदायतें दे जो समय समय पर आवश्यक समझी जायें। भारत सरकार को यह भी हक होगा कि वह इन आदेशों के किसी या सब उपबन्धों में रद्दोबदल या उनको रद्द कर सके।

१६. यह ऊपर वाली व्यवस्था १ दिसम्बर, १९६१ से लागू होगी।

आदेश :

आदेश दिया जाता है कि इस संकल्प की एक एक प्रति सब राज्य सरकारों को भेज दी जाये।

आदेश दिया जाता है कि संकल्प को सामान्य जानकारी के लिये भारत सरकार के गजट में प्रकाशित किया जाये।

के० आर० बामले, सचिव

MINISTRY OF EDUCATION

CENTRAL ADVISORY BOARD OF EDUCATION

New Delhi, the 4th November 1961

No. F. 1-11/61-SE-1.—Substitute the following words against "Dr. Vikram A. Sarabhai, Director...." in para 3 of this Ministry's notification No. F. 1-11/61-SE-1, dated the 27th September, 1961:—

"3. Dr. Vikram A. Sarabhai, Professor of Cosmic Ray Physics,....."

A. H. HEMRAJANI,
Asstt. Educational Adviser.

New Delhi, the 10th November 1961

No. 6/11/61-A.10.—In partial modification of the erstwhile Ministry of Education and Scientific Research Notifications No. F.8-24/57-G.2 dated the 1st and 25th March, 1958, Dr. P. C. Gupta, Professor and Head of the Department of History, a nominee of the Jadavpur University and Shri D. S. Mahajan, Secretary and Member of the Sharadashram, a nominee of Sharadashram, Yeotmal, are appointed as members of the Research and Publication Commission of the Indian Historical Records Commission *vice* Shri S. C. Sarkar and Dr. Y. K. Deshpande, respectively.

2. The term of appointment of these members will expire on the 31st March, 1962.

D. N. TIWARI, Under Secy.

MINISTRY OF TRANSPORT AND COMMUNICATIONS

(Department of Transport)

(Transport Wing)

RESOLUTION

New Delhi, the 3rd November 1961

No. 6-MT(33)/61.—In partial modification of the late Ministry of Transport Resolution No. 26-MT(18)/54, dated the 15th February, 1955, the Government of India have decided to give a representation to the State Government of Andhra Pradesh also on the National Welfare Board for Seafarers.

ORDER

Ordered that a copy of this Resolution be communicated to the Private and Military Secretaries to the President, the Prime Minister's Secretariat, the Cabinet Secretariat, the Planning Commission, the Ministries of the Government of India, all the State Governments, the Port Trusts, Bombay and Madras, the Port Commissioners, Calcutta, the Cochin Harbour Authority, the Visakhapatnam Port Authority and the Director General of Shipping, Bombay.

Ordered also that the Resolution be published in the Gazette of India for general information.

NAGENDRA SINGH, Jt. Secy.

परिवहन तथा संचार मंत्रालय

परिवहन विभाग

(परिवहन पक्ष)

रिजॉल्यूशन

नई दिल्ली, दिनांक ३ नवम्बर, १९६१

संख्या ६-एम टी (३३)६१-भूतपूर्व परिवहन मंत्रालय के रिजॉल्यूशन संख्या एम/टी (१८) १५४, दिनांक १५ फरवरी, १९५५ में आंशिक संशोधन कर भारत सरकार ने आंध्र प्रदेश की प्रदेश सरकार को भी नेशनल वेलफेयर बोर्ड फार सीफेयरर्स में प्रतिनिधित्व देने का निश्चय किया है।

आदेश

आदेश दिया गया कि इस रिजॉल्यूशन की एक प्रति राष्ट्रपति के निजी तथा सैन्य सचिवों, प्रधान मंत्री के सचिवालय, मंत्रिमंडल सचिवालय, आयोजना आयोग, भारत सरकार के मंत्रालयों, भारतीय प्रदेश सरकारों, पोर्ट ट्रस्ट्स बम्बई व मद्रास, पोर्ट कमिशनर्स, कलकत्ता, कोचीन हावर् आर्थॉरिटी, विशाखापत्तनम पोर्ट अथॉरिटी तथा जहाजरानी के महानिदेशक, बम्बई को भेज दी जाये।

यह भी आदेश दिया गया कि इस रिजॉल्यूशन को सर्व-साधारण की सूचना के लिये भारत के गजट में प्रकाशित किया जाय।

नागेन्द्र सिंह,

संयुक्त सचिव, भारत सरकार।

(Department of Transport)

(Transport Wing)

RESOLUTION

PORTS

New Delhi, the 9th November 1961

No. 2-PC(24)/61.—The Government of India have received the Administration Report of the Port of Kandla for the year 1959-60. The salient features of the Report are reviewed below:—

(1) Financial Results:

(a) Port Fund.—The Revenue receipts of the Port (excluding the Pilotage Account) during the year were Rs. 65.13 lakhs as compared with Rs. 67.02 lakhs during 1958-59.

The expenditure (excluding that charged to the Pilotage Account and contribution to the Depreciation fund and Capital Account) during the year under review was Rs. 40.96 lakhs as against Rs. 27.94 lakhs in 1958-59. The increase in expenditure during the year under report as compared to previous year was due mainly to more expenditure incurred on repairs and maintenance, original works, creation of additional posts etc. Contributions were made as usual to the Depreciation Fund and the Capital Account, the amount transferred being Rs. 4 lakhs and Rs. 4.77 lakhs, respectively.

(b) Pilotage Account.—The gross income and expenditure during 1959-60 was Rs. 1.27 lakhs and Rs. 1.45 lakhs, (excluding a contribution of Rs. 0.08 lakh to the Depreciation Fund in the Pilotage Account), respectively, resulting in a deficit of Rs. 0.18 lakh during the year. There was a deficit of Rs. 0.47 lakh in 1958-59, the gross income and expenditure for that year being Rs. 1.05 lakhs and Rs. 1.52 lakhs, respectively.

(c) Debt.—The outstanding debt of the Port at the close of the financial year 1959-60 was Rs. 4.21 crores due to the Government on account of assets transferred to the Port of Kandla.

(2) Traffic:

(a) Trade.—The traffic which passed through the Port of Kandla in 1959-60 as compared with that in 1958-59 is indicated in the table below:—

Year	Imports	Exports	Total traffic
	(Tons)	(Tons)	(Tons)
1958-59	882,317	1,87,863	10,70,180
1959-60	828,047	2,95,469	11,23,516

The imports during the year under report registered a fall of 54,270 tons or about 6 per cent of the imports of the previous year mainly due to reduced imports of food-grains, iron and steel, etc. On the other hand, the exports in 1959-60 registered an increase of 107,606 tons, or about 57 per cent of the exports in 1958-59 mainly due to increased traffic in iron ore and bones.

(b) Shipping.—Excluding sailing vessels, 244 vessels with a gross tonnage of 15,17,451 entered the port during 1959-60, as against 257 vessels with a gross tonnage of 15,41,956 in 1958-59.

M. V. 'Krishtuna' with a gross tonnage of 12,842 was the biggest, 'Caltex the Hague' of 593.06 ft. the longest and 'Caltex Utrecht' of 30.02 ft. draft, the deepest vessel which entered the Port during the year under review.

(3) Labour.—The labour situation at the Port continued to be satisfactory during 1959-60.

(4) Capital Works.—The construction of four cargo berths including three transit sheds, four warehouses, central roads, parking places and other appurtenant works was completed in all respects during 1959-60. The construction of two additional cargo berths was in progress.

(5) Amenities to staff.—The Port organisation continued to provide their staff with various amenities such as housing, free educational facilities upto the seventh standard, clubs, canteens, general medical attendance, etc.

The work of development of the port town of Gandhidham showed satisfactory progress. The expenditure incurred by the Kandla Port Administration upto 1959-60 was Rs. 81 lakhs.

Ordered that a copy of this Resolution be communicated to all concerned and also published in the Gazette of India.

G. VENKATESWARA AYYAR, Secy.

परिवहन विभाग

(परिवहन पक्ष)

रिजॉल्यूशन

नई देहली, दिनांक ९ नवम्बर १९६१

पत्तन

संख्या २-पी० जी० (२४)/६१.— भारत सरकार को कांबला पत्तन की १९५९-६० की प्रशासनिक रिपोर्ट मिल गयी है। इस रिपोर्ट के प्रमुख विवरण निम्नलिखित हैं:—

(१) आर्थिक स्थिति :

(क) पत्तन का कोष : इस वर्ष पत्तन को १९५८-५९ में ६७.०२ लाख रुपये की आय की अपेक्षा पायलट शुल्क से हुई आय को छोड़ कर ६५.१३ लाख रुपये की आय हुई।

विचाराधीन वर्ष में पत्तन का खर्च १९५९ में २७.९४ लाख रुपये के खर्च की अपेक्षा पायलटों की व्यवस्था, मस्यहान और पूंजी खाते के अन्तर्गत हुये व्यय को छोड़ कर ४०.९६ लाख रुपये रहा। इस वर्ष पिछले वर्ष की अपेक्षा खर्च अधिक होने का मुख्य कारण मरम्मत तथा देखभाल, मूल निर्माण कार्यों और अतिरिक्त नियुक्तियों के कारण अपेक्षाकृत अधिक व्यय का होना है। इस वर्ष भी सदा की तरह मूल्य हास तथा पूंजी खाते में अंशदान दिये गये और इस रूप में इन खातों में क्रमशः ४ लाख व ४.७७ लाख रुपये दिये गये।

(ख) पायलटों की व्यवस्था पर हुआ खर्च तथा इस से हुई आय : इस खाते में (मूल्य हास निधि में ग्रंथ दान के रूप में दिये गये ०.०८ लाख रुपये की राशि को छोड़कर) १९५६-६० में कुल आय तथा व्यय क्रमशः १.२७ लाख और १.४५ लाख रुपये रहा और इस प्रकार इस वर्ष ०.१८ लाख रुपये का घाटा रहा। १९५८-५९ में ०.४७ लाख रुपये का कुल घाटा हुआ था जब कि उक्त वर्ष में कुल आय तथा व्यय क्रमशः १.०५ लाख और १.५२ लाख रूपया था।

(ग) ऋण : सरकार द्वारा कांदला पत्तन को परिसम्पत्ति के हस्तांतरित किये जाने के फलस्वरूप वित्तीय वर्ष १९५६-६० के अंत तक इस पर सरकार का ४.२१ करोड़ रुपये का ऋण बाकी है।

(२) यातायात :

(क) व्यापार : १९५६-६० में कांदला पत्तन द्वारा माल का जो आयात निर्यात हुआ वह १९५८-५९ में हुये आयात निर्यात की तुलना में नीचे की सारणी में दिया गया है :—

वर्ष	आयात (टन)	निर्यात (टन)	कुल यातायात (टन)
१९५८-५९	८८२,३१७	१८७,८६३	१,०७०,१८०
१९५६-६०	८२८,०४७	२६५,४६६	१,०९३,५१३

विचाराधीन वर्ष में आयात मुख्यतः खाद्यान्न, लोहा और इस्पात के आयात के कम होने के कारण पिछले साल के आयात से ५४.२७ टन अर्थात् ६ प्रति सैकड़ा कम हुआ। दूसरी तरफ निर्यात विशेष कर कच्चे लोहे और हथियारों के निर्यात में वृद्धि होने के कारण १९५६-६० में १९५८-५९ की अपेक्षा १०७,६०६ टन या लगभग ५७ प्रति सैकड़ा अधिक हुआ।

(ख) जहाजरानी : १९५६-६० में इस पत्तन पर पाल पोतों को छोड़कर १५,१७,४५१ टन सकल भारिता (ग्रेस टनेज) के २४४ जहाज आये। इसकी अपेक्षा १९५८-५९ में १५,४१,६५६ टन सकल भारिता के २५७ जहाज आये थे।

विचाराधीन वर्ष में यहां आने वाले जहाजों में सब से बड़े, लम्बे व ज्यादा डुबाव वाले जहाज क्रमशः मोटर पोत 'कृष्ण' (सकल भारिता - १२,८४२ टन), 'कैलटेक्स दि हेग' (लम्बाई ५६३.०६ फीट) और 'कैलटेक्स यूट्रेक्ट' (डुबाव ३०.०२ फीट) थे।

(३) मजदूर : यहां पूर्ववत् १९५६-६० में भी मजदूरों की स्थिति संतोषजनक बनी रही।

(४) पूंजी निर्माण कार्य : यहां १९५६-६० में तीन ट्रांजिट शेड, चार मालगोदाम, केन्द्रीय सरकार की सड़कों, मोटर गाड़ियों के अड्डों तथा अन्य फूटकर कार्यों सहित माल की चार गोदियों के निर्माण का समस्त कार्य पूरा किया गया। माल की दो अन्य गोदियों का निर्माण कार्य जारी था।

(५) कर्मचारियों के लिये सुख सुविधा :

पत्तन प्रशासन की ओर से उस के कर्मचारियों के लिए मकान, सातवीं कक्षा तक निःशुल्क शिक्षा, क्लब, कैंटीन, साधारण चिकित्सा व्यवस्था आदि विभिन्न सुख-सुविधाएं दी जाती रहीं।

गांधीधाम नगर के विकास कार्य में प्रगति संतोषजनक रही। कांदला पत्तन प्रशासन १९५६-६० तक इस कार्य पर ८१ लाख रुपये खर्च कर चुका है।

आवेश

आदेश दिया गया है कि इस रिजॉल्यूशन की एक प्रति सभी संबंधित व्यक्तियों, संस्थाओं आदि को भेज दी जाय और इस भारत के गजट में प्रकाशित भी किया जाय।

गोपाल वेंकटेश्वर अय्यर, सचिव

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

ORDER

New Delhi, the 4th November 1961

No. F. 5/10/61-SCT-IV.—In pursuance of the provisions contained in article 359 of the Constitution, the President is pleased to make the following amendment in the Order of the Government of India in the Ministry of Home Affairs No. 11/6/59-SCT-IV dated the 28th April, 1960 as amended by the Orders No. F.5/19/60-Sct-IV dated the 27th December, 1960 and No. F. 5/10/61-SCT-IV dated the 21st May, 1961, the 22nd August, 1961 and the 25th September, 1961 namely:—

In the said Order, in paragraph 4, for the figures, letters and words "15th October, 1961", the figures, letters and words, "31st October, 1961" shall be substituted.

By Order of the President.

V. VISWANATHAN, Special Secy.